

ОБЛАСТНОЕ КАЗЕННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ТЁТКИНСКАЯ ШКОЛА-ИНТЕРНАТ ДЛЯ ДЕТЕЙ С  
ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ».

Утверждаю



Директор школы  
\Бабкина Н. Н.\

« 6 » 08 2021 год

## Паспорт

кабинета русского языка и литературы  
№6

Ответственный за кабинет:  
Кваст С.В.

2021-2022 уч.г.

## План работы кабинета на 2021-2022 учебный год

**Цель:** создание условий для совершенствования качества учебно-воспитательного процесса.

**Задачи:** совершенствование материально-технической базы кабинета, внедрение ИКТ в учебный процесс; формирование базы контрольно–диагностических материалов, в том числе на электронных носителях.

### План работы кабинета русского языка и литературы на текущий учебный год

№	Что планируется	Сроки
1.	Подготовить кабинет к приему учащихся	Август
2.	Систематизировать учебно-наглядные пособия по классам.	постоянно
3.	Проводить с учащимися занятия по правилам ТБ и гигиены труда в кабинете как на уроках, так и после них.	систематически
4.	Проводить инструктаж по технике безопасности и гигиены труда с учащимися с отметкой в журнале.	1 раз в год
5.	Разработать учебно-материальные пособия по предмету и по классам, добиваться их приобретения или изготовления.	систематически
6.	Обеспечить кабинет различной учебно-методической документацией, справочниками, инструкциями.	систематически
7.	Принимать меры, направленные на обеспечение кабинета необходимым оборудованием согласно учебной программы.	систематически
8.	Содержать кабинет в соответствии со санитарно-гигиеническими требованиями, предъявленными к школьному кабинету.	систематически
9.	Следить за чистотой кабинета, проводить генеральную уборку силами учащихся.	систематически
10.	Следить за озеленением кабинета.	систематически
11.	Обеспечить надлежащий уход за имуществом кабинета.	систематически
12.	Обеспечить своевременное списание в установленном порядке пришедшего в негодность оборудования.	по плану инвентаризации
13.	Обеспечить соблюдение правил техники безопасности, наличие правил поведения в кабинете систематически.	систематически
14.	Вести целенаправленную работу по выявлению одаренных детей.	систематически
15.	С целью привития интереса к предмету провести неделю Словесности	1 раз в год

**Занятость кабинета**

№	Понедельник	Вторник	Среда	Четверг	Пятница
1.					
2					
3					
4					
5					
6					
7					

**Оборудование кабинета**

№	Наименование	Количество
1.	Стол учительский	1
2	Стул учительский	1
3	Парты двухместные	5
4	Стулья ученические	9
5	Доска учебная настенная	1
6	Стенды	2
7	Шкафы	2
8	Тумбы	2

**Рабочие программы, календарно-тематические планы**

№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	
1.	Рабочая программа по русскому языку для 7А классов	1 шт	
2.	Рабочая программа по чтению для 7А класса	1 шт	
3.	Рабочая программа по коррекционно- развивающим занятиям для 5А , 7А , 8А классов	3 шт	

*Учебники и методическая литература*

№п/п	Класс	Автор	Наименование пособия	Область назначения
1		Русский яз.	Универсальный словарь	Учитель, учащиеся
2	5-9		толковый словарь пословиц и поговорок русского языка	Учитель, учащиеся
3	5-9	Т.В. Розе	Большой толковый словарь фразеологизмов русского языка	Учитель, учащиеся
4		О.С. Ахманова	Словарь омонимов русского яз.	Учитель, учащиеся
5	6	Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская	Русский язык, учебник	Учитель, учащиеся
6	7	Н.Г. Галунчикова, Э.В. Якубовская	Русский язык, учебник	Учитель, учащиеся
7	6	И.М. Бгажнокова, Е.С. Погостина	Чтение, учебник	Учитель, учащиеся
8	7	А.К. Аксёнова	Чтение, учебник	Учитель, учащиеся

## Дидактический материал для индивидуальной работы

№ п/п	Наименование	Имеется в наличии	Необходимо приобрести
1.	Тесты по русскому языку.	1 шт.	5 шт.
2.	Тесты по литературе	1 шт.	5 шт.
3.	Контрольные и проверочные работы по русскому языку	6 шт.	3 шт.
4.	Контрольные и проверочные работы по литературе	3 шт.	
5.	Дидактические материалы по русскому языку	4 шт.	10 шт.
6.	Дидактические материалы: раздаточные пособия (карточки)	комплект	пополняется

### Инструкция

#### по технике безопасности при работе в кабинете русского языка и литературы

##### I. Общие требования по охране труда.

1. Соблюдение требований настоящей инструкции обязательно для учащихся, работающих в кабинете русского языка.
2. Запрещается использовать электронагревательные приборы.
3. Каждый ученик отвечает за чистоту, порядок и сохранность своего рабочего места.
4. Учащимся категорически запрещается мыть окна, светильники, чистить стекла, подходить к электроприборам, выключателям, розеткам.
5. Нельзя закрывать и открывать окна, садиться и подниматься на подоконники.

##### II. Перед началом работы.

1. При входе в класс не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.
2. Прежде чем приступить к уроку, необходимо вспомнить все указания учителя по безопасному ведению занятия.

##### III. Во время работы.

1. В кабинете соблюдайте порядок и чистоту, выполняйте правила ТБ.
2. Не держите на рабочем месте предметы, не требующиеся при выполнении задания.
3. Не отвлекайтесь сами и не отвлекайте других от работы посторонними разговорами.
4. Будьте внимательны, дисциплинированы, осторожны, точно выполняйте указания учителя.
5. При использовании ТСО принимайте меры предосторожности.
6. Не сорить, не пылить, мусор убирать в специальную урну.

##### IV. При аварийной ситуации.

1. При возникновении в кабинете во время занятий аварийных ситуаций не допускать паники и подчиняться только указаниям учителя.
2. В аварийных ситуациях выводить учащихся из класса согласно плану эвакуации школы.

##### V. После окончания работы.

1. Уборка рабочих мест по окончании работы производится в соответствии с указаниями учителя.

2. При выходе из класса не толкаться, не суетиться, соблюдать дисциплину и организованность.

Заведующий кабинетом: \_\_\_\_\_ Кваст С. В.