

**Областное казенное общеобразовательное учреждение  
«Тёткинская школа-интернат для детей с ограниченными возможностями здоровья»**



Утверждено

Приказом № 15/2 от 15.08.2024 г.

Директор школы-интерната:

/Бабкина Н.Н./

**Положение**

**об организации временного перевода на дистанционную рабочую деятельность сотрудников ОКОУ «Тёткинская школа-интернат»**

1. Настоящее Положение организации временного перевода на дистанционную рабочую деятельность сотрудников ОКОУ «Тёткинская школа-интернат», подведомственной Министерству образования и науки Курской области (далее - Положение, дистанционный формат работы, сотрудники), разработан в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации (далее – ТК РФ) и устанавливает особенности организации временного перевода на дистанционную рабочую деятельность сотрудников ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» в период действия на территории Курской области обстоятельств, установленных статьей 312.9 ТК РФ.

2. Решение о временном переводе сотрудников ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» на условия дистанционного формата работы (далее - решение) принимается с учетом функциональных особенностей деятельности учреждения, важности и значимости стоящих перед ним задач и оформляется приказом директора школы-интерната.

В приказе указывается период, на который сотрудники ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» временно переводятся на условия дистанционного формата работы, но не более чем на период наличия обстоятельства (случая), послужившего основанием для принятия решения о временном переводе сотрудников образовательной организации на дистанционную работу.

Администрация ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» организует ознакомление сотрудников с приказом в течение трех рабочих дней со дня его принятия, но не позднее дня, предшествующего дню временного перевода сотрудников образовательной организации на дистанционный формат работы.

Сотрудники ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» не подлежат временному переводу на дистанционный формат работы в случаях, если трудовая функция не может осуществляться без ущерба для эффективности функционирования образовательной организации.

3. В силу особенностей состояния здоровья преимущественно на дистанционный формат работы временно переводятся беременные и многодетные женщины, женщины, имеющие детей в возрасте до 7 лет включительно, лица предпенсионного и пенсионного возраста, инвалиды, а также лица, которые следуют к месту службы (работы) несколькими видами общественного транспорта.

Дистанционный формат работы может быть установлен иным сотрудникам образовательной организаций.

4. Дистанционный формат работы осуществляется в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка учреждения, с учетом настоящего Положения.

Организация служебного взаимодействия сотрудников ОКОУ «Тёткинская школа-интернат», временно переведенных на дистанционный формат работы, осуществляется администрацией образовательной организации. Рабочее взаимодействие сотрудников ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» в связи с исполнением ими должностных обязанностей осуществляется в соответствии с их должностными инструкциями посредством обсуждения служебных вопросов с использованием телефонной связи или обмена данными через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» (далее - сеть «Интернет»).

Контроль за деятельностью сотрудников ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» осуществляется администрацией ежедневно в рабочие дни.

5. В период осуществления дистанционного формата работы сотрудники ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» обязаны соблюдать установленные действующим законодательством о противодействии коррупции обязанности, а также нормы трудового законодательства.

Отношения, связанные с охраной труда и обязательным социальным страхованием на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, при работе в дистанционном формате регулируются с учетом особенностей, установленных ТК РФ.

6. Для служебного взаимодействия в период дистанционного формата работы сотрудники образовательной организации используются принадлежащие им стационарные и (или) мобильные телефоны (далее - личные телефоны) на условиях, согласованных с администрацией образовательной организации.

7. В рамках организации и осуществления дистанционного формата работы администрация ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» и сотрудники обеспечивают соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации».

8. Приказ о переводе на дистанционный формат работы может быть отменен досрочно директором образовательной организации, при нарушении сотрудниками настоящего Положения или в случае прекращения на территории Курской области обстоятельств, установленных ст. 312.9 ТК РФ.

9. После прекращения дистанционного формата работы сотрудниками ОКОУ «Тёткинская школа-интернат» их деятельность осуществляется в ранее установленном порядке в соответствии с трудовым законодательством.